

## FORMATION « FORMATEUR EN DEVENIR »

### **PUBLIC :**

Toute personne amenée à exercer la fonction de formateur, de façon occasionnelle ou régulière en interne ou auprès des clients de l'entreprise

**PRÉ-REQUIS :** aucun

**DURÉE :** 14 heures

### **DELAI D'ACCES :**

Une semaine pour la validation du dossier avant l'entrée en formation

**DATES :** à définir

### **HORAIRES :**

De 9h à 12h45 et de 13h30 à 17h15

**LIEU :** Toute France

Lieu accessible aux personnes handicapées - Nous contacter en cas de besoin d'accessibilité pour un participant

### **METHODES MOBILISEES :**

Des jeux de rôles, des QCM, des mises en situation et des cas pratiques

### **TARIF :**

A partir de 1400 € HT la session.

### **NOMBRE DE PARTICIPANTS :**

Session individuelle ou collective nous consulter

### OBJECTIFS DE LA FORMATION ET COMPÉTENCES VISÉES

A l'issue de la formation le participant sera capable de :

- ✚ Préparer et structurer une séquence de formation
- ✚ Animer une séquence de formation
- ✚ Valider une formation
- ✚ Être contributeur de la marque employeur

### PROGRAMME

#### **MODULE 1 : Préparer et structurer une formation**

- ✓ Le cadre de la profession
- ✓ La pédagogie
- ✓ La formalisation d'un processus de démarrage d'une formation
- ✓ Le choix du type de présentation
- ✓ Les contrôles d'avant formation
- ✓ Le verrouillage anticipé
- ✓ Les objectifs de la formation
- ✓ L'acquisition des compétences
- ✓ Les divers documents régissant la formation

#### **MODULE 2 : Animer une séquence de formation**

- ✓ Repérer son style d'animation
- ✓ Le conditionnement positif
- ✓ La mise en confiance
- ✓ Les règles du jeu de la formation
- ✓ Trouver le bon équilibre entre souplesse et directivité
- ✓ Gérer le timing

#### **MODULE 3 : Evaluer une séquence de formation**

- ✓ Bien communiquer
- ✓ Les profils rencontrés
- ✓ Traiter l'objection
- ✓ Les différents temps d'évaluation et leurs objectifs
- ✓ L'utilisation des différents types d'évaluation
- ✓ L'exploitation des documents d'évaluation
- ✓ Le bilan du formateur
- ✓ La formalisation du retour au donneur d'ordre

### VALIDATION

Questionnaire d'évaluation à l'entrée de la formation  
QCM d'acquisitions des compétences  
Evaluation formative et sommative  
Attestation de fin de formation